*Załącznik nr 2b do SWZ*

UMOWA Nr IR.263…..2025 WZÓR

zawarta w dniu ……………... 2025 r. w Słupsku pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Sądem Okręgowym w Słupsku**, ul. Zamenhofa 7, 76-200 Słupsk,  
NIP 839-14-24-606, reprezentowanym przez:

**Martę Drzastwę – Dyrektora Sądu Okręgowego w Słupsku**

zwanym w dalszej części Umowy Zamawiającym,

a

**………………………………………………………** NIP ……………., posiadająca koncesję nr ……………………………. udzieloną dnia ……………………., wpisaną do krajowego rejestru sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ……………………….. w …………………… pod numerem ……………………….

reprezentowaną przez:

# ………………………………………………………………………………………………………..

zwaną w dalszej części Umowy Wykonawcą.

Zgodnie z wynikiem postępowania nr IR.261.4.2025 przeprowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 w związku z art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024.1320) została zawarta umowa o poniższej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy - obowiązki Wykonawcy**

1. Przedmiot Umowy obejmuje usługi bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia świadczone w budynkach Sądu Rejonowego w Bytowie przy ul. Zamkowej 1 i Wolności 3, realizowane w formie:
2. bezpośredniej ochrony fizycznej stałej,
3. bezpośredniej ochrony fizycznej polegającej na obsłudze i stałym dozorze sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach  
   i systemach alarmowych,
4. wysyłaniu, na wezwanie pracownika ochrony lub bez wezwania w razie konieczności, uzbrojonej w broń palną grupy interwencyjnej do ochranianego obiektu, która powinna przybyć w czasie do 10 minut od chwili odebrania sygnału o bezpośrednim zagrożeniu obiektu, przy czym przez grupę rozumie się co najmniej dwóch uzbrojonych pracowników ochrony według i zgodnie z wymogami określonymi w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji   
   z dnia 21 października 2011 r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji [(Dz.U. z 2015 r. poz. 992)](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtgiydqnbrgeydo).
5. Za ochronę osób i mienia, o której mowa w ust. 1, Strony uznają działania w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. z 2025 poz. 532), w szczególności zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia  
   i nietykalności osobistej oraz działania zapobiegające przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także przeciwdziałające powstaniu szkody wynikającej z tych zdarzeń, jak również niedopuszczające do wstępu osób nieuprawnionych na teren chroniony.
6. Wykonawca oświadcza, iż prowadzi działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia na podstawie ważnej, wymaganej przepisami prawa koncesji na prowadzenie usług ochrony osób i mienia na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz posiada wszelkie inne uprawnienia i kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, a także zapoznał się ze wszelkimi warunkami niezbędnymi do prawidłowej realizacji niniejszej umowy i nie wnosi z tego tytułu żadnych zastrzeżeń.
7. Szczegółowy zakres świadczeń i obowiązków umowy zawiera „SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – Część II wraz z załącznikami”, który stanowi integralną cześć umowy.
8. Zamówienie z zastrzeżeniem zdania drugiego obejmuje planowane według potrzeb Zamawiającego szacunkowo maksymalnie **22 088,00** roboczogodzin zleconych usług ochrony osób i mienia. Zamawiający nie jest zobowiązany do wykorzystania zleconych roboczogodzin usług w ilości wskazanej w zdaniu pierwszym i określa minimalną ilość **22 038,00** roboczogodzin zleconych usług ochrony osób i mienia.

**§ 2**

**Charakterystyka budynków podlegających ochronie**

**Sąd Rejonowy w Bytowie:**

1. Budynek w Bytowie przy ul. Zamkowej 1 obejmuje gabinety sędziów, sale rozpraw, serwerownie, pomieszczenia biurowe i socjalne, pomieszczenia gospodarcze, poddasze, ciągi komunikacyjne, archiwa, dziedziniec i parking, wejścia do budynku.
2. Budynek w Bytowie przy ul. Wolności 3 obejmuje pomieszczenia biurowe i socjalne, ciągi komunikacyjne, dziedziniec, parking, wejście do budynku.

**§ 3**

**Terminy realizacji przedmiotu umowy**

Umowa zawarta jest na czas oznaczony od dnia 1 stycznia 2026 r. do dnia 31 grudnia 2026 r.

**§ 4**

**Personel Wykonawcy**

1. Zamawiający wymaga, aby pracownicy ochrony skierowani do realizacji przedmiotu zamówienia, byli zatrudnieni przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę  
   w rozumieniu Kodeksu pracy.
2. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić odpowiedni stan etatowy, aby liczba wypracowanych nadgodzin była zgodna z kodeksem pracy. Powyższy wymóg nie dotyczy grup interwencyjnych.
3. Sposób dokumentowania zatrudnienia pracowników ochrony: każdorazowo na pisemne żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż do 5 dni roboczych, Wykonawca przedłoży dowód zatrudnienia w postaci:
4. oświadczenia zatrudnionego pracownika,
5. oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy,
6. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika

- zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę  
i zakresu obowiązków pracownika.

1. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczeń lub kopii umów zgodnie z żądaniem Zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników ochrony na podstawie umowy o pracę, co spowoduje sankcje w postaci kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 1 lit. d) niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco, na piśmie, możliwie z odpowiednim wyprzedzeniem, informować Zamawiającego o zmianie, z przyczyn obiektywnych (np. chorobowe lub urlop pracownika), osób wymienionych w Wykazie osób świadczących usługę ochrony osób i mienia w budynkach poszczególnych sądów, stanowiących zał. nr 4 do umowy, z zastrzeżeniem spełnienia wymagań określonych w ust 1 oraz innych wymagań wynikających z umowy.
3. Osoby wykonujące przedmiot Umowy podlegają bezpośrednio Wykonawcy i tylko od niego mogą otrzymywać polecenia z zastrzeżeniem, że polecenie w sprawie niecierpiącej zwłoki może wydać Dyrektor Sądu Okręgowego, Prezes lub Wiceprezes Sądu oraz osoba wskazana w § 11 ust. 1.
4. Wszyscy pracownicy ochrony wykonujący zadania związane z ochroną fizyczną budynków sądów powinni być wpisani na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej przez cały czas trwania umowy w rozumieniu ustawy o ochronie mienia i osób.
5. Nie dopuszcza się pełnienia dyżurów przez pracowników ochrony w jednoosobowym składzie na zmianie.
6. Zamawiający może żądać zmiany pracownika ochrony niewypełniającego wg Zamawiającego należycie obowiązków.

**§ 5**

**Odpowiedzialność Wykonawcy, Ubezpieczenie**

1. Wykonawca ponosi wyłączną i pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody na mieniu i osobie, powstałe przy wykonywaniu przedmiotu Umowy, w tym poprzez osoby, którymi posługuje się w wykonaniu umowy, chyba, że są one wynikiem siły wyższej. Odpowiedzialność Zamawiającego w ww. zakresie jest wyłączona, a w przypadku skierowania roszczeń przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca jest zobowiązany przystąpić do sprawy (procesu) oraz przejąć zobowiązania Zamawiającego w tym zakresie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania przez cały czas trwania Umowy **ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej** (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej ochronę osób i mienia, na sumę ubezpieczenia co najmniej: **1 000 000,00 zł** (słownie: jeden milion 00/100 złotych).
3. Potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia stanowi załącznik nr 3 do umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu, najpóźniej w terminie 7 dni od upływu okresu ubezpieczenia, dokument (potwierdzony za zgodność z oryginałem kopię) potwierdzający posiadanie ubezpieczenia na kolejny okres. Dokument ten staje się załącznikiem do umowy bez konieczności dokonywania jej zmiany.

**§ 6**

**Prawa i obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający obowiązany jest do zapewnienia pracownikom ochrony odpowiednich, bezpiecznych i higienicznych warunków zgodnie z przepisami BHP i ppoż., ogrzewania i oświetlenia w pomieszczeniu portierni, krzesła, stolika oraz bezpiecznych dróg patrolowania w chronionych obiektach.
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapoznania osób świadczących usługę ochrony  
   z regulaminami wewnętrznymi obowiązującymi w Sądzie (między innymi: instrukcjami ppoż. i bhp, instrukcją bezpieczeństwa i porządku w sądzie), a także topografią budynków oraz głównymi wyłącznikami prądu, zaworów wody oraz centralami systemów alarmowych.
3. W razie wypadku przy pracy pracownika Wykonawcy, Zamawiający obowiązany jest udzielić wszelkiej pomocy przy badaniu przyczyn wypadku.
4. Zamawiający w miejscu widocznym winien wywiesić wykaz telefonów do: Straży Pożarnej, Pogotowia Ratunkowego, Policji, Pogotowia Gazowego, Pogotowia Energetycznego, Pogotowia Sieci Wodociągowej oraz przedstawiciela Zamawiającego, którego należy powiadomić w razie nagłego wypadku.
5. W przypadku wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy, na co niniejszym Wykonawca wyraża zgodę.
6. W terminie 7 dni od zawarcia umowy Wykonawca przedłoży wykaz pracowników, którzy będą świadczyć usługi ochrony osób i mienia. Zamawiający, może w każdym czasie żądać podania i dostarczenia, we wskazanym w zdaniu pierwszym terminie, aktualnego wykazu pracowników wykonujących przedmiot umowy. Brak dostarczenia wykazu lub niedostarczenie go w ww. terminach uprawnia Zamawiającego do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt c.
7. O wszelkich przypadkach kradzieży z włamaniem w ochranianym obiekcie, Zamawiający zobowiązany jest powiadomić niezależnie od organów Policji – Wykonawcę.
8. Zamawiający zobowiązany jest również zawiadomić Wykonawcę o terminie rozpoczęcia remanentu pokradzieżowego w celu umożliwienia Wykonawcy oddelegowania jego przedstawiciela do wzięcia udziału w tym remanencie.
9. W razie odzyskania utraconych przedmiotów, Zamawiający jest zobowiązany powiadomić o tym Wykonawcę, zaś przedmioty odzyskane przyjąć z powrotem, chyba że jest to niemożliwe lub niecelowe.
10. Jeżeli Zamawiający odzyskał utracone przedmioty w stanie niezmienionym  
    i nieuszkodzonym i nie poniósł z tego tytułu innych szkód, Wykonawca jest wolny od obowiązku wypłaty odszkodowania, a w razie gdy odszkodowanie zostało już wypłacone, Zamawiający zobowiązany jest zwrócić Wykonawcy kwotę tego odszkodowania na wezwanie Wykonawcy. Zwrot następuje w kwocie faktycznie uzyskanej.
11. Jeżeli Zamawiający odzyskał część utraconych przedmiotów lub przedmioty w stanie zmienionym, odszkodowanie ulega zmniejszeniu o wartość odzyskanych przedmiotów, chyba że odzyskane przedmioty nie przedstawiają żadnej wartości. Ocena wartości odzyskanych przedmiotów winna być dokonana w obecności przedstawicieli obu Stron i stwierdzona w formie protokolarnej na koszt Wykonawcy. Zmniejszenie wartości odszkodowania z tytułu odzyskania utraconych przedmiotów, nie wyłącza prawa Zamawiającego do domagania się odszkodowania do pełnej wartości poniesionej szkody.
12. W przypadku nieobecności funkcjonariusza ochrony na służbie lub będącego w stanie uniemożliwiającym mu wykonywanie jego obowiązków, Zamawiający powiadomi  
    o tym fakcie niezwłocznie Wykonawcę, który w trybie natychmiastowym zabezpieczy posterunek innym pracownikiem ochrony.

Telefon kontaktowy**: …………………...**

Telefony alarmowe: **…………………..**.

1. Zamawiający nie ponosi jakiejkolwiek odpowiedzialności związanej z przekroczeniem lub nadużyciem przez pracowników ochrony zatrudnionych przez Wykonawcę obowiązujących przepisów, w tym kodeksu karnego i kodeksu cywilnego, jak również nie ponosi jakiejkolwiek odpowiedzialności za przekroczenie przez nich przysługujących im uprawnień lub ich nadużycie. Zamawiający nie ponosi także odpowiedzialności za jakiekolwiek inne działania pracowników ochrony.
2. Zamawiający i upoważniona przez niego osoba ma prawo wglądu do dokumentów ochrony i otrzymywania z niej wyciągów i odpisów, a także do wydawania osobom wykonującym przedmiot Umowy dyspozycji, o których mowa w ust. 15.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający bez konsultacji z Wykonawcą może wydać osobom wykonującym przedmiot Umowy specjalne dyspozycje, pod warunkiem ich odnotowania w Książce Służby. Dyspozycje te mogą być wydane tylkow przypadku, jeżeli mieszczą się w przedmiocie Umowy, są zgodne z prawem, nie wpływają ujemnie na stan bezpieczeństwa chronionych osób i mienia.

**§ 7**

**Wynagrodzenie za przedmiot umowy i warunki płatności**

1. Zgodnie z ofertą Wykonawcy cena ryczałtowa w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego brutto za 1 roboczogodzinę (60 min) wynosi: …….. zł.
2. Cena, o której mowa w ust. 1, może ulec zmianie tylko w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT.
3. Wartość przedmiotu Umowy przy przewidywanej maksymalnej ilości **22 088,00**  roboczogodzin usługi wynosi:

brutto: ……………….……………. zł

(słownie zł: …………………………………………….),

w tym:

netto: ……..……………………….. zł,

(słownie zł: ……………………….…………………….),

podatek VAT: ………………….…. zł,

słownie zł: ………………………………………………).

1. Strony zgodnie ustalają, że z zastrzeżeniem § 1 ust. 5 Wykonawca otrzymywać będzie wynagrodzenie za zakończone okresy miesięczne świadczenia usługi, stanowiące iloczyn ilości godzin w danym miesiącu i ceny brutto za 1 roboczogodzinę.
2. Za wykonane usługi stanowiące przedmiot umowy Wykonawca będzie wystawiał faktury VAT na: Nabywca: Sąd Okręgowy w Słupsku ul. Zamenhofa 7, 76-200 Słupsk, NIP 839-14-24-606, Odbiorca: Sąd Rejonowy w Bytowie, ul. Zamkowa 1, 77-100 Bytów.” Wynagrodzenie płatne będzie przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowej faktury, na rachunek Wykonawcy nr …………………….
3. Zamawiający akceptuje wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy

z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 894).

1. Faktura elektroniczna zostanie wysłana Zamawiającemu na adres e-mail: [inwestycje@slupsk.so.gov.pl](mailto:inwestycje@slupsk.so.gov.pl)
2. W przypadku wystawienia i dostarczenia faktury w formie elektronicznej nie jest dopuszczalne równoczesne wystawienie faktury w formie papierowej. W przypadku błędnie wystawionej faktury, termin płatności liczony będzie od daty otrzymania faktury korygującej.
3. Zamawiający dopuszcza przesyłanie za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych tj. (zlecenie dostawy (zamówienie), awizo dostawy, potwierdzenie odbioru, faktura korygująca, nota księgowa) wymienionych w przepisie § 1 Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie listy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, które mogą być przesyłane za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania służącej do przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 856).
4. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT i jego rachunek bankowy służący do obsługi płatności wynikających z Umowy jest zarejestrowany w rejestrze podatników VAT prowadzonym przez Krajową Administrację Skarbową.
5. Wykonawcy nie wolno dokonać cesji wierzytelności przysługujących mu wobec Zamawiającego bez jego pisemnej zgody pod rygorem nieważności.
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

**§ 8**

**Kary umowne**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych w następujących przypadkach:
2. w wysokości 1000,00 zł za każde stwierdzone uchybienie w realizacji przedmiotu umowy, tj. niewykonanie lub nienależyte wykonanie czynności wynikających  
   z obowiązków Wykonawcy, w szczególności niezapewnienia ochrony lub dozoru, opuszczenie miejsca ochrony przez pracownika, wykonywania obowiązków  
   z naruszeniem obowiązujących przepisów prawa lub warunków Umowy, stwierdzenie spożycia przez pracownika lub stanu po spożyciu alkoholu  
   u pracownika;
3. w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu Zamawiającemu polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego fakt ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy wraz z dowodem zapłaty;
4. za niedotrzymanie terminu przedłożenia przez Wykonawcę dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w § 4 ust. 3 umowy, w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
5. za niedopełnienie wymogu, o którym mowa w § 4 ust. 1 zatrudnienia na umowę  
   o pracę osób świadczących usługę ochrony osób i mienia – za każdy pełny dzień  
   w wysokości 500,00 zł; powyższa kara będzie naliczana oddzielnie za każdą osobę świadczącą usługi, a nie zatrudnioną przez Wykonawcę lub podwykonawcę na postawie umowy o pracę;
6. w wysokości 200,00 zł za każdą rozpoczętą minutę zwłoki w przybyciu grupy interwencyjnej,
7. w wysokości 1 000,00 zł za każde stwierdzenie realizacji przedmiotu umowy przez osobę niespełniającą wymagań określonych w § 4 ust. 7, bądź osobę nieujętą w wykazie, o którym mowa w § 6 ust. 6 umowy;
8. w wysokości 1 000,00 zł każdy przypadek braku zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom
9. w wysokości 10% ceny brutto określonej w § 7 ust. 3 w przypadku odstąpienia od Umowy lub też jej rozwiązania z przyczyn dotyczących Wykonawcy.
10. Kary, o których mowa w ust. 1 Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych, licząc od dnia doręczenia Wykonawcy żądania Zamawiającego zapłaty określonej kary umownej.
11. Łączna wartość kar umownych nałożonych na Wykonawcę nie może przekroczyć 30% maksymalnego wynagrodzenia brutto umowy określonego w § 7 ust. 3 niniejszej umowy.
12. Zamawiający może potrącić należne mu kary umowne z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy lub innych należności na rzecz Wykonawcy.
13. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar.
14. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez Zamawiającego  
    z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający – Wykonawcy przysługuje kara umowna w wysokości 10% ceny brutto określonej w § 7 ust. 3, jednakże kara ta nie może być wyższa od poniesionej przez Wykonawcę szkody. Kara umowna wskazana w zdaniu pierwszym nie dotyczy sytuacji określonych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych i § 9 ust. 1 i 2 umowy.

**§ 9**

**Rozwiązanie, odstąpienie od umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu zrealizowanej części umowy,  
   a Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego jakiekolwiek roszczenia dotyczące umowy, w tym odszkodowawcze i Wykonawca zrzeka się ich dochodzenia.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy również  
   w następujących okolicznościach:
3. Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu;
4. Wykonawca powierzył wykonywanie części Umowy osobie trzeciej bez poinformowania tym fakcie Zamawiającego lub niezgodnie z postanowienia niniejszej umowy;
5. Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności lub wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne;
6. Wykonawca utracił wymaganą koncesję na realizację usług stanowiących przedmiot Umowy;
7. Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usługi bez podania uzasadnionych przyczyn i nie wykonuje jej pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego;
8. Wykonawca przerwał realizację usługi i przerwa ta trwa dłużej niż 3 dni robocze;
9. Zamawiający czterokrotnie naliczył karę umowną, o której mowa w § 8 ust. 1 lit. a lub c, lub d niniejszej Umowy;
10. Wykonawca dopuścił się naruszenia istotnego postanowienia lub warunku realizacji niniejszej Umowy, w szczególności obowiązków wskazanych w OPZ i nie zaprzestał tego naruszenia mimo wezwanie Zamawiającego.
11. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 2, prawo odstąpienia od umowy przysługuje Zamawiającemu do końca okresu realizacji umowy. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wymienionych w ust. 2.
12. Odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
13. Strony mogą rozwiązać Umowę w każdym czasie z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
14. Żadna ze stron nie będzie ponosić określonej w umowie odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w razie, gdy udowodni, że:
15. niewykonanie lub nienależyte wykonanie spowodowane było nadzwyczajnym, nagłym, niespodziewanym zdarzeniem zewnętrznym, niezależnym od jej woli, oraz
16. nie mogła w chwili zawierania umowy lub na etapie jej realizacji i przy zachowaniu należytej staranności przewidzieć zaistnienia tego zdarzenia oraz jego skutków, oraz
17. nie mogła przy zachowaniu należytej staranności uniknąć lub przezwyciężyć tego zdarzenia lub jego skutków

- zdarzenia takie będą określane jako „siła wyższa”.

1. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, zobowiązana jest poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji wynikających  
   z umowy obowiązków z powodu działania siły wyższej.
2. Jeżeli z powodu działania siły wyższej realizacja umowy stanie się niemożliwa w całości lub w części, w szczególności, jeżeli nie będzie możliwe osiągnięcie celu umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.

**§ 10**

**Obowiązek zachowania poufności**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji  
   i danych powziętych w związku z realizacją niniejszej umowy, w tym dotyczących ochranianych budynków. Zobowiązanie to obowiązuje w okresie realizacji niniejszej umowy, jak również po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, by obowiązek ten dotrzymywały także osoby przy pomocy których Wykonawca realizuje niniejszą umowę.
2. Podwykonawcy zobowiązani będą do przestrzegania zasad poufności w takim stopniu, w jakim zobowiązany jest Wykonawca oraz warunków związanych z wykonywaniem Umowy w zakresie uzasadnionym podwykonawstwem.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działanie i zaniechanie osób, którymi posługuje się w ramach wykonywania niniejszej Umowy, jak również za zachowanie  
   w tajemnicy wszelkich informacji, co do których osoby, którymi posługuje się Wykonawca, mogły powziąć wiadomość w związku z wykonywaniem czynności objętych zakresem niniejszej Umowy.
4. Warunkiem przystąpienia Wykonawcy do realizacji wykonywania usługi na obiektach Zamawiającego jest obowiązek odbycia przeszkolenia wprowadzającego, również  
   w zakresie bezpieczeństwa i ochrony informacji stosowanych w obiektach Zamawiającego, dla wszystkich osób zatrudnionych do realizacji niniejszej Umowy oraz podpisanie Zobowiązania, którego wzór stanowi *załącznik nr 5 do umowy.*
5. Szkolenie wprowadzające dla osób wykonujących usługę przeprowadzą wyznaczeni przedstawiciele Zamawiającego w uzgodnionym dniu (przed rozpoczęciem świadczenia usług) na obiektach objętych przedmiotem umowy. Obecność wszystkich osób wykonujących usługę zapewni Wykonawca.
6. W przypadku zmiany w trakcie obowiązywania umowy osób wykonujących usługę konieczne jest odbycie przez te osoby szkolenia wprowadzającego w terminie przed dniem podjęcia obowiązków ochrony. Za zapewnienie spełnienia powyższego obowiązku odpowiada Wykonawca.

**§ 11**

**Osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu umowy**

1. Z ramienia Zamawiającego nadzór nad prawidłowym wykonaniem zamówienia sprawuje (koordynator): …………….………… tel. ………….., e-mail. …………………….
2. Z ramienia Wykonawcy nadzór nad prawidłowym wykonaniem zamówienia sprawuje (koordynator): ………………………………… tel. …………….., e-mail. ……………………
3. Strony zastrzegają sobie prawo zmiany osób wskazanych w ust. 1 i 2 oraz prawo powołania dodatkowych osób. Powyższa zmiana nie stanowi zmiany treści Umowy  
   i nie wymaga zawarcia aneksu natomiast wymaga poinformowania drugiej Strony. Zmiana w powyższym zakresie jest skuteczna z datą jej doręczenia drugiej Stronie drogą elektroniczną na adresy Stron:

- dla Zamawiającego,………………………,

- dla Wykonawcy…………………………..

**§ 12 \*/**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca powierza Podwykonawcy ……………………………..……………. (nazwa Podwykonawcy) wykonanie zamówienia w zakresie…………………………………..
2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie zamówienia.
3. Podwykonawcy, którymi posługuje się Wykonawca muszą być uprawnieni do wykonywania realizowanej części umowy, a osoby którymi się posługuje powinny spełniać wszystkie warunki stawiane Wykonawcy.
4. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 1, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy. Wszelkich zawiadomień, o których mowa w niniejszym ustępie Wykonawca musi dokonywać najpóźniej na 3 dni robocze przed powierzeniem wykonywania usługi podwykonawcy lub odpowiednio nie później niż 3 dni robocze od wystąpienia zmiany.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie i w należytej wysokości wszelkich rozliczeń finansowych z podwykonawcami.
6. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zawartej Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, jednak nie później niż przed dniem skierowania Podwykonawcy do realizacji usług.
7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa  
   i obowiązki podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa  
   i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
8. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy będzie dotyczyć podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału  
   w postępowaniu, Wykonawca będzie zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się  
   w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
9. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, przewidziany w umowie  
   o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dnia od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku.
10. Wykonawca odpowiada przed Zamawiającym za wszelkie działania i zaniechania swoje oraz swoich Podwykonawców. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania usunięcia z terenu nieruchomości każdego z pracowników Wykonawcy  
    i Podwykonawców, którzy przez swoje zachowanie i jakość wykonywanej pracy dali powód do uzasadnionych skarg.

**§ 13**

**Warunki zmiany umowy**

1. Zgodnie z treścią specyfikacji warunków zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego zawiera się niniejszą Umowę, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy  
   w stosunku do treści oferty Wykonawcy w zakresie zmiany kwoty brutto wynagrodzenia należnego Wykonawcy, jeżeli w trakcie realizacji umowy zmieni się obowiązująca stawka podatku VAT lub podatku akcyzowego.
2. W przypadku, o którym mowa w ust 1, Wykonawca jest zobowiązany wystąpić  
   z pisemnym wnioskiem o wprowadzenie zmian postanowień Umowy. Zmiana wynagrodzenia brutto będzie dotyczyć faktur wystawionych od dnia wejścia w życie przepisów zmieniających wartość stawki podatku VAT od towarów i usług lub podatku akcyzowego. Zmiana stawki podatku VAT od towarów i usług lub podatku akcyzowego w trakcie realizacji Umowy, pociąga za sobą zmianę wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 3 niniejszej Umowy, wynagrodzenie netto nie podlega zmianie.
3. Strony dopuszczają zmiany:
4. osoby pełniącej funkcję pracownika ochrony, wskazanej przez Wykonawcę w wykazie (tabeli) pracowników ochrony, przy czym nowo wskazana osoba powinna posiadać wymagane kwalifikacje.
5. zmiany jednostki, na rzecz której zawarta jest umowa ochrony, na skutek zmian organizacyjnych w strukturze sadownictwa powszechnego;
6. zmiany umowy w zakresie dopuszczonym art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (tj. Dz. U z 2025 poz. 764).

**§ 14**

**Zmiana wysokości wynagrodzenia (waloryzacja)**

1. Przewiduje się zmianę wysokości wynagrodzenia (waloryzacja) określonego w § 7 ust. 1, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, rozumianej jako wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w ofercie wykonawcy w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie.
2. Zasady wprowadzenia zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1:
3. wynagrodzenie określone w § 7 ust. 1 będzie podlegać waloryzacji; zmiana w trakcie trwania umowy może być dokonana jednokrotnie przez każdą ze stron, przy czym zmiana nie dotyczy wynagrodzenia zapłaconego;
4. waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o miesięczny wskaźnik ogółem cen towarów i usług konsumpcyjnych wyliczony jako **różnica** między **wartością wskaźnika z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku**, o którym mowa w pkt 7, **oraz wartością wskaźnika z miesiąca w którym złożona została oferta**, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (GUS) w Biuletynie Statystycznym GUS (wysokość wskaźnika w porównaniu z analogicznym miesiącem poprzedniego roku);
5. **podwyższenie wynagrodzenia** Wykonawcy nastąpi na wniosek Wykonawcy,  
   o którym mowa w pkt 7 w przypadku, gdy różnica między wartością wskaźników,  
   o których mowa w pkt 2, będzie większa od 5%;
6. **obniżenie wynagrodzenia** Wykonawcy nastąpi na wniosek Zamawiającego,  
   o którym mowa w pkt 7 w przypadku, gdy wskaźnik, o którym mowa w pkt 2, spadnie o więcej niż 5%;
7. na podstawie zwaloryzowanego wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 oraz ilości roboczo godzin pozostałych do zrealizowania umowy (od dnia dokonania waloryzacji do dnia upływu zakończenia umowy) - zostanie odpowiednio zwiększone wynagrodzenie wskazane w § 7 ust. 3, maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia nie może przekroczyć 7% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7  
   ust. 3;
8. zmiany wynagrodzenia można dokonać najwcześniej po upływie 6 miesięcy od rozpoczęcia świadczenia usług;
9. z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia może wystąpić każda ze Stron; wniosek wymaga wyczerpującego uzasadnienia prawnego i faktycznego;
10. do zmiany wynagrodzenia nie przyjmuje się zysku wykonawcy;
11. w terminie 14 dni od dnia przekazania wniosku o zmianę wynagrodzenia, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o akceptacji wniosku wskazując kwotę, o którą wynagrodzenie ulegnie zmianie oraz miesiąc od którego nastąpi zmiana wynagrodzenia lub w przypadku błędów albo niedostatecznego uzasadnienia zażąda korekty lub uzupełnienia wniosku.

Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z postanowieniami ust. 1–2, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy

**§ 15**

**Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego  
   o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłową realizację niniejszej umowy.
2. Strony umowy zawrą odrębną umowę w zakresie dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, przepisy ustawy o ochronie mienia i osób oraz ustawy Prawo zamówień publicznych, a także przepisy wskazane w § 5 ust. 3 szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia.
5. Kwestie sporne mogące wynikać z realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

**§ 16**

**Ochrona danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady ( UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej rozporządzeniem RODO) informuję, iż:

1. **Administrator danych osobowych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

**Sąd Okręgowy w Słupsku**

**ul. Zamenhofa 7**

**76-200 Słupsk**

Z administratorem można się skontaktować:

1. listownie na adres: **Sąd Okręgowy w Słupsku, ul. Zamenhofa 7, 76-200 Słupsk,**
2. telefonicznie: (59) 842 20 41,
3. przez email: [poczta@slupsk.so.gov.pl](mailto:poczta@slupsk.so.gov.pl)
4. **Inspektor ochrony danych**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować przez [iod@slupsk.so.gov.pl](mailto:iod@slupsk.so.gov.pl)

1. **Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania**

Pani/Pana dane są przetwarzane, w celu:

1. realizacji postępowania,
2. realizacji zawartej umowy,
3. prowadzenie korespondencji i wyjaśnień,
4. archiwizacji sprawy.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit b) RODO (tj. **przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy**) oraz art. 6 ust. 1 lit. c) (tj. **przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).**

1. **Okres przechowywania danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora danych przez okres czasu trwania realizacji umowy oraz przez czas wynikający z przepisów nakładających na Administratora archiwizację dokumentacji. Okresy wskazane powyżej mogą zostać przedłużone do czasu upływu okresu przedawnienia ewentualnych roszczeń, jeśli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne do dochodzenia lub obrony przed takimi roszczeniami lub jeżeli przetwarzanie jest niezbędne na podstawie innych przepisów prawa.

1. **Odbiorcy danych**

Administrator nie przewiduje przekazywania Pani/Pana danych osobowych podmiotom innym niż jest to wymagane na podstawie przepisów prawa (organy kontrolne).

1. **Przekazywanie** **danych do państwa trzeciego**

Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich.

1. **Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych i podejmowaniem zautomatyzowanych decyzji**

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

1. prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
2. prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
3. prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych jest niezgodne z przepisami prawa;
4. prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z Administratorem lub  
z naszym inspektorem ochrony danych.

1. **Prawo wniesienia skargi do organu**

Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

1. **Wymóg podania danych**

Podanie danych jest dobrowolne jednak w niektórych sytuacjach może być niezbędne do realizacji umowy.

Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w [art. 16](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtgm2tsnrrguytsltqmfyc4mzuhaztimzzg4) rozporządzenia [2016/679](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtgm2tsnrrguyts), nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym  
z ustawą.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w [art. 18 ust. 1](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtgm2tsnrrguytsltqmfyc4mzuhaztinbrgy) rozporządzenia [2016/679](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtgm2tsnrrguyts), nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Załączniki do umowy:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia części II – zał. nr 1b.
2. Oferta wykonawcy.
3. Polisa OC.
4. Wykaz pracowników.
5. Zobowiązanie.

*\*/ do wypełnienia lub wykreślenia zgodnie z ofertą Wykonawcy.*